

Inspectierapport

Blink-bso Flimwijk (BSO)

David Nivenweg 1

1325 KE Almere

Registratienummer 406969425

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	28-03-2022
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-04-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid.....	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	10
Gegevens voorziening.....	11
Opvanggegevens	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD)	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	11
Planning	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Huidig onderzoek

De toezichthouder heeft de locatie bezocht en heeft met de beroepskracht gesproken. De aanvullende documenten zijn deels via de website ingezien en deels heeft de bestuurder documenten mogen nasturen.

Algemeen

Buiten Schoolse Opvang (BSO) Blink staat sinds januari 2008 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De BSO is gevestigd in Almere-Filmwijk, tegenover basisschool de Polygoon. Op deze BSO kunnen per dag maximaal 24 kinderen van 4-13 jaar worden opgevangen. De houder is Blink BSO B.V. met mw. D. Peeterse als enig aandeelhouder en bestuurder. De houder heeft ook nog een BSO in Almere Noorderplassen.

Inspectiegeschiedenis

- 22-11-2021: jaarlijks onderzoek; handhaving op verschillende domeinen
- 07-09-2020: jaarlijks onderzoek; Geen handhaving.
- 07-09-2020: nader onderzoek. Advies handhaving. Heeft betrekking op het jaarlijks onderzoek van 28 november 2019. 28-11-2019: Jaarlijks onderzoek; In het jaarlijks onderzoek zijn er geen overtredingen geconstateerd.
- 28-11-2019: Nader onderzoek; De eerder geconstateerde overtredingen zijn niet helemaal hersteld. Er wordt wederom handhaving geadviseerd.
- 17-06-2019: Nader onderzoek; overtredingen zijn niet helemaal hersteld.
- 17-12-2018: Jaarlijks onderzoek; overtredingen op het domein pedagogisch klimaat (Ped Beleidsplan) en Veiligheid en gezondheid.
- 05-02-2018: Nader onderzoek; de houder heeft maatregelen getroffen de tekortkomingen te herstellen. De handhaving kan beëindigd worden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Personeel en groepen

Inspectierapport 23 november 2021

De 2 pedagogische coaches zijn niet gekoppeld aan de houder. Maar zijn wel inmiddels met hun werkzaamheden begonnen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Huidig onderzoek

De bestuurder geeft aan dat de initiële coach inmiddels beter is en haar werkzaamheden heeft opgepakt. Zij staat ingeschreven in het PRK en is gekoppeld aan de houder.

De andere 2 coaches die tijdelijk de coaching hadden opgepakt komen niet op de groep, verklaart de bestuurder. Zij hoeven daarom niet ingeschreven te zijn in het PRK, noch gekoppeld te zijn aan de houder. Mocht dit in de toekomst veranderen dan zal dit wel moeten gebeuren.

Opleidingseisen

Inspectierapport 23 november 2021

Beleidsmedewerker/coach De beleidsmedewerkers / coaches beschikken niet over een passende opleiding zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Een coach (extern coachingsbureau) beschikt over het diploma HBO Maatschappelijk Werk en Dienstverlening Dit diploma voldoet niet voor coaching.

De tweede externe coach die ingezet wordt om een interne coach te coachen heeft geen passende aanvullende opleiding. Een docentenopleiding op HBO niveau moet aangevuld worden met een schriftelijk bewijs* van gevolgde scholing in pedagogiek kinderen 0-13 jaar en/of coaching.

Huidig onderzoek

De coach die haar werkzaamheden weer opgepakt heeft, beschikt over de juiste beroepskwalificaties.

De bestuurder vertelt dat er momenteel 2 medewerkers zijn die ook de opleiding volgen om te kunnen coachen. Die zullen in de toekomst ook ingezet gaan worden, nadat zij hun diploma behaald hebben.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inspectierapport 23 november 2021

De urenverdeling (beleidsuren en coaching-uren) is jaarlijks. De bestuurder heeft deze echter niet per kindercentrum schriftelijk opgesteld.

Huidig onderzoek

Om de juiste berekening te maken voor het aantal coaching uren wordt er gebruik gemaakt van de rekentool ontwikkeld door de rijksoverheid. Zij geven aan dat voor elke Full Time Medewerker,

hierna FTE genoemd, er 10 coaching uren beschikbaar moeten zijn. Door het aantal gewerkte uren te delen door het aantal medewerkers komt Blink uit op **6,1 FTE**. Dit houdt in dat voor het jaar 2022 er in totaal **61 uur aan coaching** gegeven moet worden. Dit betreft zowel de groep coaching als de individuele coaching. Hierin wordt geen onderscheid gemaakt tussen flex medewerkers en vaste krachten.

De houder heeft in dit coachingsplan de 2 locaties (Noorderplassen en Fimwijk) samen genomen. Muziekwijk heeft een aparte coachingsplan. De toezichthouder heeft de houder aangegeven dat het makkelijker is om de drie locaties samen te nemen of allemaal apart. De houder geeft aan het voorlopig zo te laten.

Voor nu schrijft de houder 2x 50 uur aan beleidsuren. Jaarlijks zal dit uitkomen op 33,5 blijkt uit het meegestuurde tabel. Over de overige 16,5 beleidsuren schrijft de houder het volgende: *De overige 16,5 uur zijn voor de beleidsmedewerker om te gebruiken voor het herschrijven van het beleid bij wijzigingen, het opzoeken van de benodigde informatie en het implementeren van de veranderingen. Omdat het op voor hand moeilijk te voorspellen is wanneer er weer wetswijzigingen zijn, worden deze 16,5 uur gedurende het jaar genoteerd wanneer nodig.*

Gebruikte bronnen

- Interview houder (mw. D. Peeterse)
- Website (<https://www.blink-bso.nl/over-ons/downloads/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Februari 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2x)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachingsplan Blink bso Noorderplassen 2022)

Inspectierapport 23 november 2021

Handelen conform beleid

In de koelkast treft de toezichthouder 2 bordjes met eten aan. De beroepskracht vertelt dat het eten in de ochtend is gemaakt. Het eten is afgekoeld en daarna in de koelkast gelegd. Het eten zal straks opgewarmd worden. De beroepskracht vertelt dat het eten wordt afgekoeld tot 18 a 20 graden en dan gaat het de koeling is. Een koelkast temperatuur mag niet hoger zijn dan 7 graden. Een afkoelingsproces is zeer kwetsbaar zonder de juiste afkoelmogelijkheden. De beroepskrachten zijn HACCP gecertificeerd. Echter dit afkoelproces gaat niet zoals het hoort volgens de richtlijnen van de hygiëncode voor kleine instellingen.

Risico's met grote gevolgen

De toezichthouder constateert dat er een aantal risico's niet benoemd worden.

- De toezichthouder ziet niet de risico's met betrekking tot verbranding door warme dranken en door de zon.
- Het gebruik van sociale media door de kinderen is niet meegenomen als een groot risico.
- Het bereiden van de warme maaltijd staat onvoldoende beschreven. De warme maaltijd wordt bereid op de locatie Filmwijk. Het is onduidelijk hoe de bereiding, dan wel (nog belangrijker) de afkoeling gebeurt. Dit is een uiterst kwetsbare proces, zonder de juiste middelen.

Plan van aanpak

Voor de opgesomde punten bij het onderdeel Risico's met grote gevolgen, is er geen plan van aanpak.

EHBO

Tijdens opvanguren moet er altijd een volwassene aanwezig zijn die in het bezit is van een geldig EHBO-certificaat. Beide beroepskrachten beschikken over een kinder EHBO certificaat. Echter dit certificaat is geen erkend certificaat.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Huidig onderzoek

Handelen conform het beleid

De beroepskracht vertelt dat de warme maaltijd in de ochtend bereid wordt. De maaltijd wordt afgekoeld in een bak met koud water naar 4-7 graden en in de koelkast gelegd. Het bakje wordt voorzien van een datum erop. De beroepskracht vertelt dat de maaltijd bij het serveren wordt opgewarmd. Het serveertemperatuur wordt gemeten. Dat mag tussen de 60-65 graden zijn, vertelt de beroepskracht. Zij laat ook de voedingsthermometer zien.

Grote risico's

De volgende risico's zijn aangevuld in het veiligheidsbeleid:

- Bereiden en serveren van de warme maaltijd
- Verbranding door de zon of hete dranken
- Gebruik van social media

Plan van aanpak

Van de bovenstaande risico's zijn er voldoende maatregelen beschreven die in de praktijk concreet uitgevoerd kunnen worden.

EHBO

De toezichthouder heeft van de bestuurder registratienummers van Paru ontvangen. Controle van deze registratienummers op de website van het Oranje kruis, laat zien dat de medewerkers over een kinder EHBO certificaat beschikken.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (mw . D. Peeterse)
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s) (keuken)
- EHBO certifica(a)t(en) (laatste inspectie)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Februari 2022)
- Protocol Social Media 2022

Overzicht getoetste inspectie-items

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;b. de participerende ouder;c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Opleidingseisen
<p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
<p>De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Blink-bso Flimwijk
Website : <http://www.blink-bso.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000019625472
Aantal kindplaatsen : 24

Gegevens houder

Naam houder : Blink BSO B.V.
Adres houder : David Nivenweg 1
Postcode en plaats : 1325 KE Almere
KvK nummer : 60452315
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : R. Mangal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 28-03-2022
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 08-04-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 08-04-2022

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 08-04-2022

Openbaar maken inspectierapport :